

Sicherer Datentransfer mit Cryptshare®



Benutzerleitfaden

Jeder Mensch hat etwas, das ihn antreibt.

Wir machen den Weg frei.

Benutzerleitfaden zur Nutzung des Systems Cryptshare®

Die Web-Anwendung Cryptshare® ermöglicht den einfachen und sicheren Austausch vertraulicher Informationen durch die 256-Bit-AES-Verschlüsselung und die Ablage von Dateien auf dem Cryptshare®-Server.

Diese Dateien können mit einem Kennwort abgerufen werden. Der Server informiert den Empfänger und den Absender über die Vorgänge auf dem Server.

Bei der Ersteinrichtung erfolgt die Überprüfung des Benutzers über dessen E-Mail-Adresse. Wird die Anwendung 30 Tage lang nicht genutzt, verfällt die Verifizierung und der Anwender muss diese aus Sicherheitsgründen erneut durchführen.

Dies gilt auch im Falle einer E-Mail-Adressenänderung.

Das für den Zugriff zu vergebende Kennwort muss mindestens 8 Stellen haben und sowohl Buchstaben als auch Zahlen beinhalten.

Um Ihnen die Funktionsweise von Cryptshare® zu verdeutlichen, sind nachfolgende Abläufe dargestellt:

- 1. Bereitstellung von Dateien**
- 2. Abruf von Dateien**

1. Ablauf bei der Bereitstellung von Dateien

Die für den Informationsaustausch erforderlichen Schritte sind in den einzelnen Bildschirmmasken beschrieben.

Rufen Sie bitte mit einem Browser unsere Internetseite <https://www.vb-piel.de> auf.

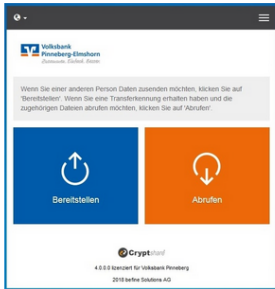
Im unteren Bereich der Seite finden Sie den Menüpunkt „Datentransfer“, der Sie auf folgende Seite führt.

Sicherer Datentransfer

Unkomplizierte und sichere Datenübermittlung mit Cryptshare®

Cryptshare® ist eine Kommunikationslösung, die es ermöglicht, sensible Unterlagen verschlüsselt auszutauschen. Diese Möglichkeit stellen wir Ihnen zur Verfügung, damit Sie uns Ihre Dateien unkompliziert und sicher übermitteln können.

Wenn Sie uns z. B. große Dateien oder umfangreiche Bonitätsunterlagen elektronisch einreichen möchten, bieten wir Ihnen mit Cryptshare® die Möglichkeit eines sicheren Austauschs. Mit der Web-Anwendung werden die Daten verschlüsselt und zeitlich befristet auf einem Server abgelegt. Der Abruf dieser Informationen erfolgt über ein vorher vereinbartes Passwort.




So funktioniert's

Eine detaillierte Beschreibung des Verfahrens finden Sie in unserem Benutzerleitfaden.


Benutzerleitfaden

- 1 Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse ein
- 2 Bestätigen Sie Ihre E-Mail-Adresse mit dem Code, den wir Ihnen zusenden
- 3 Fügen Sie den Empfänger, eine Nachricht und Dokumente hinzu
- 4 Vergeben Sie ein Passwort
- 5 Starten Sie den Transfer

[Zur Anwendung >](#)



Kontakt



**Beratung für Electronic Banking
Zahlungsverkehrsberatung**
Hotline - Support - Fernwartung

☎ 04101 / 501-109
☎ 04101 / 501-414
@ ebanking [ät] vb-piel.de
🔗 Wir rufen Sie zurück
🕒 Vereinbaren Sie einen Termin
👤 Ansprechpartner im Überblick

Datenschutzhinweis

Die Speicherung und Weiterverarbeitung Ihrer erhobenen personenbezogenen Daten dienen ausschließlich der ordnungsgemäßen Bearbeitung der Datenbereitstellung bzw. des Datenabrufs. Jedwede anderweitige Nutzung ist ausgeschlossen. Nach Beendigung der Aktionen werden Ihre Daten gemäß der Nutzungsbedingungen gelöscht. Bitte beachten Sie im Übrigen auch unsere [Datenschutzhinweise](#).

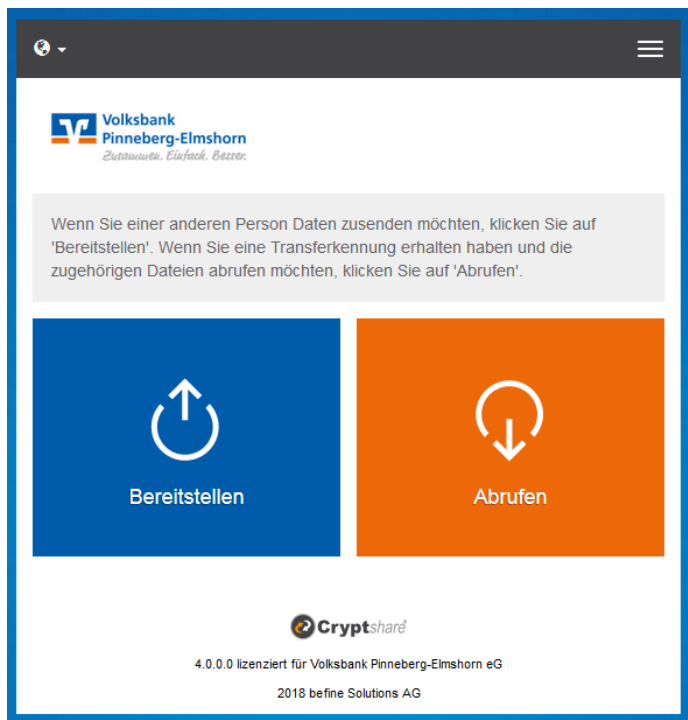
Die Anwendung selbst starten Sie mit der Schaltfläche „Zur Anwendung“.

Nun kann das sichere Versenden und Empfangen von Dateien oder Nachrichten losgehen ...

Schritt 1.1

Klicken Sie auf den Button

„Bereitstellen“





Die nachfolgenden Schritte 1.2 (Kontaktdaten) und 1.3 (Verifizierung) müssen nur beim ersten Aufruf der Anwendung und nach 30 Tagen Nichtnutzung ausgeführt werden.

Schritt 1.2

Kontaktdaten:

Tragen Sie hier Ihre Kontaktdaten ein und akzeptieren die Nutzungsbestimmungen. Diese können Sie sich mit einem Klick auf das Wort „Nutzungsbestimmungen“ ansehen.



 **Volksbank
Pinneberg-Elmshorn**
Zusammen. Einfach. Besser.

Persönliche Daten

Bitte geben Sie Ihre Kontaktdaten ein. Das System wird diese Daten dem Empfänger zusenden, so dass dieser mit Ihnen in Kontakt treten kann.


Name

Telefon

E-Mail

Ich akzeptiere die **Nutzungsbestimmungen**

[< Zurück](#) [Weiter >](#)


4.0.0.0 lizenziert für Volksbank Pinneberg-Elmshorn eG
2018 befine Solutions AG

Schritt 1.3

Verifizierungscode:
Eine Verifizierung (Gültigkeitsprüfung) der E-Mail-Adresse ist bei der ersten Anmeldung am CryptShare®-System, sowie nach 30 Tagen Nichtnutzung erforderlich.

Volksbank Pinneberg-Elmshorn
Zusammen. Einfach. Besser.

Verifizierung der E-Mail-Adresse

Eine E-Mail, die den Verifizierungscode enthält, wurde Ihnen an **Ihre E-Mail-Adresse** zugesandt. Bitte tragen Sie den Code hier ein, um die Verifizierung abzuschließen.

Verifizierung

[← Zurück](#) [Verifizieren →](#)

Cryptshare
4.0.0.0 lizenziert für Volksbank Pinneberg-Elmshorn eG
2018 befine Solutions AG

Starten Sie Ihre E-Mail-Anwendung. Gehen Sie in Ihren Eingangsordner und öffnen Sie die Verifizierungsanfrage vom Absender cryptshare@transfer.vb-piel.de. Den darin enthaltenen Verifizierungscode tragen Sie nun in die noch offene Browser-Maske ein.

Muster einer automatisierten E-Mail mit dem Verifizierungscode der E-Mail-Adresse des Absenders.

E-Mail-Adresse hat alle Dateien aus dem Transfer heruntergeladen

Cryptshare Volksbank Pinneberg-Elmshorn eG

An: Ihre E-Mail-Adresse

Bitte Antwort an **Cryptshare Volksbank Pinneberg-Elmshorn eG**



Transferabruf

Sehr geehrte Damen und Herren, Sie haben am TT.MM.JJJJ um SS:MM.SS die Datei(en) **TEST.txt** von **maexchen.mustermann@muster.de** heruntergeladen.

Guten Tag,

soeben wurde der Download einer oder mehrerer Dateien gestartet, die Sie am TT-MM.JJJJ - SS.MM.SS an, **maexchen.mustermann@muster.de** mit dem Betreff "Dateien (1) von Max Mustermann: TEST.txt" gesendet hatten. Beachten Sie bitte, dass dies nicht darauf schließen lässt, dass der Benutzer die Datei(en) korrekt gespeichert hat.

Details

E-Mail-Adresse

Downloadzeitpunkt: TT.MM.JJJJ – SS:MM.SS

Dateien

TEST.txt

Vertrauliche Nachricht.eml

Für weitere Informationen klicken Sie bitte diesen Link: [Cryptshare Dokumentation](#)
Diese Nachricht wurde automatisch erzeugt.

Schritt 1.4

E-Mail-Adresse

Empfänger:

Tragen Sie bei „An:“ die E-Mail-Adresse des Empfängers ein.

In den Feldern „Cc:“ und „Bcc:“ können Sie weitere Empfänger informieren.

Diese erhalten die gleiche Mail.

The screenshot shows the 'Persönliche Daten' (Personal Data) section of an email composition screen. At the top left is the Volksbank Pinneberg-Elmshorn logo with the tagline 'Zusammen. Einfach. Besser.'. Below the logo is the title 'Persönliche Daten'. A text input field contains 'Senden als Ihr Name (Ihre E-Mail-Adresse)' with a copy icon and a close icon. The next section is titled 'Empfänger' (Recipients) and includes the instruction: 'Geben Sie die E-Mail-Adressen der Empfänger ein. Sie können auch eine Liste von E-Mail-Adressen aus einer externen Quelle mittels der Zwischenablage einfügen.' Below this are three input fields: 'An' (with the placeholder 'E-Mail-Adresse Ihres Beraters bei uns'), 'Cc', and 'Bcc'. At the bottom of the form are two buttons: 'Zurück' (Back) in an orange box and 'Weiter' (Next) in a blue box. The footer contains the Cryptshare logo, the text '4.0.0.0 lizenziert für Volksbank Pinneberg-Elmshorn eG', and '2018 befine Solutions AG'.

Schritt 1.5

The screenshot shows a web interface for adding a confidential message. At the top left is the logo for Volksbank Pinneberg-Elmshorn with the tagline 'Zusammen. Einfach. Besser.' and a hamburger menu icon in the top right. The main heading is 'Vertrauliche Nachricht hinzufügen'. Below it, a text box explains that users can optionally add a confidential message to their transfer notification email. A blue button with an envelope icon and the text 'Hinzufügen' is positioned to the right. Below this is a section for 'Dateien hinzufügen' (Add files), which states a maximum transfer volume of 2.0 GB. A large dashed box contains a 'Drag & Drop' icon and a blue 'Durchsuchen' (Browse) button. At the bottom of the interface are two buttons: an orange 'Zurück' (Back) button on the left and a blue 'Weiter' (Next) button on the right. The footer includes the Cryptshare logo, the text '4.0.0.0 lizenziert für Volksbank Pinneberg-Elmshorn eG', and '2018 befine Solutions AG'.

Vertrauliche Nachricht:

Hier können Sie optional vertraulichen Nachrichtentext senden, der mit verschlüsselt wird (im Gegensatz hierzu steht der Inhalt in Ihrer E-Mail).

Dateien hinzufügen:

Wählen Sie hier die Datei(en), die Sie übertragen wollen bzw. ziehen diese mit der Maus in das Fenster hinein.

Schritt 1.6

Transferoptionen:
Hier können Sie das Ablaufdatum verkürzen (10 Tage sind voreingestellt).

Die Bereitstellungsinformation per Mail, dass Ihre Datei(en) hochgeladen wurden können Sie hier unterdrücken. Ebenso können Sie sich benachrichtigen lassen, sobald der Empfänger die Daten abgerufen hat.

Legen Sie ein mind. 8-stelliges Passwort fest. Dieses muss eine Kombination aus Buchstaben und Zahlen sein.

Denken Sie daran den Empfänger darüber gesondert zu informieren!

Volksbank Pinneberg-Elmshorn
Zusammen. Einfach. Besser.

Transferoptionen

Ablaufdatum: 25.08.2018
Empfängersprache: Deutsch

Benachrichtigungsoptionen

Bereitstellung per E-Mail bestätigen
 Über Abruf der Dateien benachrichtigen

Sicherheitseinstellungen

Bitte notieren Sie das Passwort oder kopieren Sie es in die Zwischenablage, um es hinterher den Empfängern mitzuteilen.

Passwort generieren
 Passwort eingeben

Passwort: ●●●●●●●●
Wiederholung: ●●●●●●●●
Passwortsicherheit: Sehr Gut

[← Zurück](#) [Weiter →](#)

Cryptshare
4.1.1.0 lizenziert für Volksbank Pinneberg-Elmshorn eG
2018 befine Solutions AG

Empfängerbenachrichtigung

Betreff

Dateien (2) von Ihr Name


Guten Tag,

Mario Rech hat Ihnen vertrauliche Daten zur Verfügung gestellt. Sie können diese bis zum JJ.MM.TTTT abrufen. Nach Ablauf der Frist werden die Daten automatisch vom Server gelöscht.

Die Übertragung erfolgt verschlüsselt.

 Zurück



Transfer starten 



4.0.0.0 lizenziert für Volksbank Pinneberg-Elmshorn eG

2018 befine Solutions AG

Schritt 1.7

Klicken Sie auf
„Transfer starten“.

Schritt 1.8

Nach Abschluss des Dateitransfers erscheint dieses Fenster.

Hierin sind alle Informationen enthalten, die den Transfer betreffen.

Über die Schaltfläche „Neuen Transfer starten“ können eine neue verschlüsselte Datenübertragung beginnen.

Mit der Schließung des Browser-Fensters wird der Zugriff geschlossen und die Verbindung zur CryptShare®-Anwendung getrennt.

The screenshot shows a web interface for CryptShare. At the top left is the Volksbank Pinneberg-Elmshorn logo with the tagline 'Zutrauen. Einfach. Besser.' and a hamburger menu icon. A green banner with a flag icon contains the message: 'Die Dateien wurden erfolgreich hochgeladen und verschlüsselt. Die Teilnehmer des Transfers werden per E-Mail über den Transfer informiert. Diese Seite kann nun geschlossen werden. Dies ist eine Zusammenfassung Ihres Transfers. Alle Dateinamen und Einstellungen werden in diesem Bildschirm angezeigt.' Below this is a grey box with the heading 'Vertrauliche Nachricht' and a link to download the message as an EML file. It lists the files: 'Neues Textdokument.txt' and 'Vertrauliche Nachricht.eml'. The recipient is listed as 'Ihre E-Mail-Adresse'. Under 'Versandoptionen', it lists four settings: notification on data access, E-mail notification with details, no file names in E-mail, and language set to German. At the bottom is a blue button 'Neuen Transfer starten' with a right arrow. The footer includes the CryptShare logo, version '4.0.0.0', and licensing information for Volksbank Pinneberg-Elmshorn eG and befine Solutions AG.

2. Ablauf beim Abruf von Dateien

Volksbank
Pinneberg-Elmshorn
Zusammen. Einfach. Besser.

Transfer abrufen

Dies ist der Downloadbereich. Geben Sie Ihre Transferkennung sowie das dazugehörige Passwort ein, um die Ihnen bereitgestellten Dateien herunterladen zu können.

Transferkennung

Passwort

[← Zurück](#) [Weiter →](#)

Cryptshare

4.0.0.0 lizenziert für Volksbank Pinneberg-Elmshorn eG
2018 befine Solutions AG

Schritt 2.1

Mail-Nachricht über die Bereitstellung von Dateien.

Am einfachsten ist der Abruf über den in der Mail angeführten Link.

Schritt 2.2

Es erscheint die Maske, in der Sie nur noch das separat mitgeteilte Kennwort eintragen müssen.

**Volksbank
Pinneberg-Elmshorn**
Zusammen. Einfach. Besser.

Transfer abrufen

Dies ist der Downloadbereich. Geben Sie Ihre Transferkennung sowie das dazugehörige Passwort ein, um die Ihnen bereitgestellten Dateien herunterladen zu können.

Transferkennung

Passwort

[← Zurück](#) [Weiter →](#)

Cryptshare

4.0.0.0 lizenziert für Volksbank Pinneberg-Elmshorn eG
2018 befine Solutions AG

Schritt 2.3

Nach erfolgreicher Kennworteingabe haben Sie hier nur die Möglichkeit die Dateien abzurufen – entweder einzeln (bei mehreren) oder insgesamt als ZIP-Archiv.

In beiden Fällen werden Sie nach einem Verzeichnis / Speicherort gefragt, indem die Dateien abgelegt werden sollen.

Fertig!

Klicken Sie zum Schluss auf die „Beenden“ – Schaltfläche.

Volksbank Pinneberg-Elmshorn
Zusammen. Einfach. Besser.

Transferdateien herunterladen

Ihre vertraulichen Daten von E-Mail Bank-Berater.

Alle Dateien als ZIP herunterladen <1.2 KB

Neues Textdokument.txt	4 B
Vertrauliche Nachricht.eml	1.2 KB

[Zurück](#) [Beenden](#)

Cryptshare
4.0.0.0 lizenziert für Volksbank Pinneberg-Elmshorn eG
2018 befine Solutions AG

Abrufbenachrichtigung:

Hat der Empfänger Ihrer Nachricht die Dateien abgerufen, so erhalten Sie ein Benachrichtigung darüber.

maexchen.mustermann@muster.de hat alle Dateien aus dem Transfer heruntergeladen
Cryptshare Volksbank Pinneberg-Elmshorn eG

An: max.mustermann

Bitte Antwort an Cryptshare Volksbank Pinneberg-Elmshorn eG



Transferabruf

Guten Tag,

soeben wurde der Download einer oder mehrerer Dateien gestartet, die Sie am 27.07.2018 - 10:53:28 an maexchen.mustermann@muster.de mit dem Betreff 'Dateien (1) von Max Mustermann: TEST.txt' gesendet hatten. Beachten Sie bitte, dass dies nicht darauf schließen lässt, dass der Benutzer die Datei(en) korrekt gespeichert hat.

Details

maexchen.mustermann@muster.de

Downloadzeitpunkt: 27.07.2018 - 11:03:34

Dateien

TEST.txt

Vertrauliche Nachricht.eml

Für weitere Informationen klicken Sie bitte diesen [Link](#) **Cryptshare Dokumentation**
Diese Nachricht wurde automatisch erzeugt.

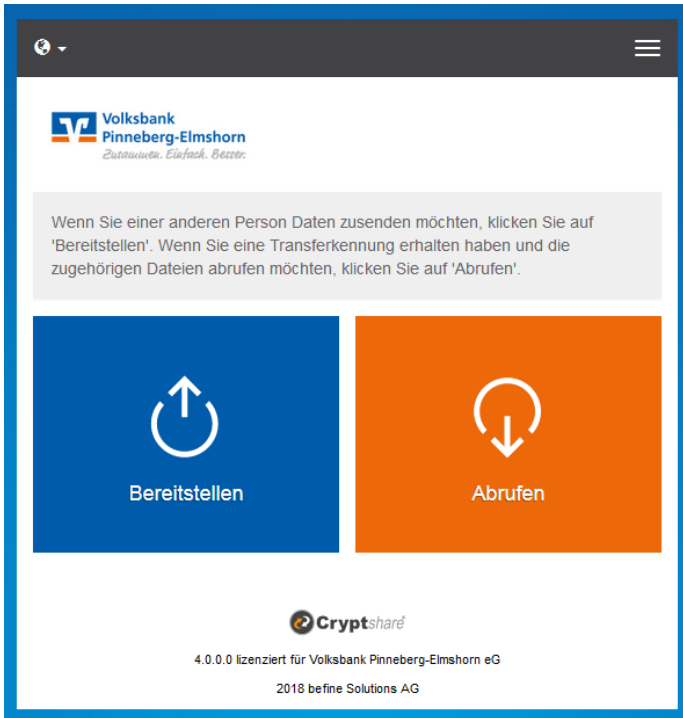
Schritt 2.4

Der Absender wird mit nebenstehender Nachricht über den Abruf informiert.

Schritt 2.5

Nach Abschluss des Abrufes gelangen Sie wieder auf die Startseite unserer CryptShare®-Anwendung

<https://transfer.vb-piel.de>



Wichtiger Hinweis!

Der Datei-Transfer kann für Kunden als auch Nichtkunden der Volksbank Pinneberg-Elmshorn eG in gleichen Umfang genutzt werden. Jedoch ist nur ein Datei-Transfer zwischen Bank und Kunde bzw. Nichtkunde möglich. Es wird kein Datei-Transfer außerhalb der Volksbank Pinneberg-Elmshorn eG unterstützt.

Der Aufruf der Internet-Seite:

<http://www.transfer.vb-piel.de>

ermöglicht das Hochladen seiner Dateien unter der Angabe der E-Mail-Adresse des Bankmitarbeiters.

Durch diesen Mehrwert können der Volksbank Pinneberg-Elmshorn eG auch größere Datenmengen auf sicherem Wege zugesandt werden.

Volksbank Pinneberg-Elmshorn eG
Bismarckstraße 11-13
25421 Pinneberg
Telefon 04101/501-0
Telefax 04101/501-499
mail@vb-piel.de
www.vb-piel.de

Stand September 2018